**Wir bieten**

- Methodische Einarbeitung
- Flexible Arbeitszeiten
- Interne Weiterbildung
- Abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- Familienfreundliches Unternehmen
- Wertschätzung
- Eigenverantwortlichkeit
- Freie Getränke

Flexible Arbeitszeiten

Digitale Coachingplattform

Kreativer Freiraum

Systematische Weiterbildung

Methodische Einarbeitung

Familienfreundliches Unternehmen

Corporate Benefits

Moderne
Ausstattung

| Standort | Beginn | Beschäftigungsart | Wochenstunden | Bereich |
|---|---|---|---|---|
| Hanau | 01.11.2025 | Part-time employee | 14 | Welfare |

**BEWERBEN**

T +49 431 20069623 | Ansprechpartner: Kirstin Obersteller

# BÜROASSISTENZ (M/W/D) FÜR COACHING-PROJEKT

Wir, die gsm GmbH, sind ein zertifizierter sozialer Bildungsträger. In ganz Deutschland helfen wir Menschen bei der Bewältigung alltäglicher Herausforderungen sowie auf dem Weg in das Berufsleben. Unsere pädagogischen Mitarbeiter:innen an dem Standort Berlin fördern die inneren Stärken, das Selbstbewusstsein und die Eigenmotivation der Menschen, die unsere Unterstützung wünschen und brauchen.

Als Büroassistenz unterstützt du uns am Standort Hanau in allen administrativen Angelegenheiten am Standort, damit alles reibungslos läuft.

## Deine Aufgaben

- Als Projektverwaltung bist du das Herz am Standort und der Support für unsere Kund*innen und pädagogischen Mitarbeiter*innen.
- Du behältst den Überblick, indem du die Büroaktivitäten koordinierst und Listen zu unserem Projekt verwaltest.
- Du bearbeitest den Posteingang und -ausgang und organisierst Termine.

## Dein Profil

- gute Selbstorganisation und gewissenhafte Arbeitsweise
- wertschätzender Umgang mit Menschen
- gute Kenntnisse in MS Office

*wünschenswert*:

- kaufmännische Ausbildung, z. B. als Bürokaufmann/ Bürokauffrau (m/w/d) bzw. im Bereich Büromanagement

**BEWERBEN**

## ÜBER GSM

Wir sind Mutmacher, Wegbegleiter und Hoffnungsträger. In ganz Deutschland aktivieren wir Menschen nachhaltig, indem wir durch intensive, persönliche Betreuung, individuell unterstützen und stärken. Wir sehen uns als Teil des sozialen Hilfesystems und

## IHR KONTAKT

Kirstin Obersteller
T +49 431 20069623

Per Mail direkt auf
diese Stelle bewerben.
application+job+y6kv7b1d@onlyfy.jobs

arbeiten, als zertifizierter Dienstleister, Hand in Hand mit unseren Auftraggebern und stehen mit ihnen im engen Austausch. Wir entwickeln unsere Angebote stetig weiter und bieten dadurch passgenaue Konzepte für unsere Zielgruppe. Unser Projektangebot ist genauso individuell, wie unsere Teilnehmenden. Sowohl arbeitsmarkt- als auch sozialintegrative Projekte füllen das Spektrum unserer täglichen Arbeit.