



Wir bieten



Methodische
Einarbeitung



Flexible
Arbeitszeiten



Interne
Weiterbildung



Abwechslungsrei-
ches Arbeitsumfeld



Familienfreundliches
Unternehmen



Wertschätzung



Eigenverant-
wortlichkeit



Freie Getränke



Flexible
Arbeitszeiten



Digitale
Coachingplattform



Kreativer
Freiraum



Systematische
Weiterbildung



Methodische
Einarbeitung



Familienfreundliches
Unternehmen



Corporate
Benefits



Moderne
Ausstattung

Standort
Kiel

Beginn
ab sofort

Beschäftigungsart
Full-time employee

Wochenstunden
40

Bereich
Welfare

BEWERBEN

T +49 431 20069623 | Ansprechpartner: Kirstin Obersteller

MITARBEITER (M/W/D) BACKOFFICE IMMOBILIEN

Neben unseren Mitarbeiter*innen sind unsere Standorte das Herz unseres Unternehmens. In angemieteten Büroflächen begleiten wir unsere Teilnehmenden durch sozial- und arbeitsmarktintegrative Coachings. Die Abteilung Immobilienmanagement versteht sich dabei als zentraler interner Dienstleister für unsere Standorte in ganz Deutschland.

Wir suchen dich als tatkräftige Unterstützung für unsere bundesweiten Immobilienmanager*innen.

Deine Aufgaben

- Ticketbearbeitung und Support der Standorte
- Unterstützung bei der Logistikplanung
- Allgemeine Datenpflege
- Reinigungsunternehmen suchen und beauftragen
- Allgemeiner Support

Dein Profil

- Erste berufliche Erfahrung in der Betreuung und Verwaltung von Mietimmobilien
- Strukturiertes und organisiertes Arbeiten, Teamfähigkeit, überzeugende Kommunikationsfähigkeit, verbindliches Auftreten
- Gute Kenntnisse im Umgang mit Office365-Anwendungen, Kenntnisse in Salesforce sind keine Voraussetzung, aber wünschenswert

BEWERBEN

ÜBER GSM

"Das Besondere an meiner Arbeit als Coachin ist, gemeinsam eine Erfolgsleiter aufzusteigen und die Teilnehmenden selbst zum Chef ihres Lebens zu machen. Alle Gedanken rund um die Menschen, die ich bei *gsm* kennenlernen durfte, hinterlassen bei mir das positive Gefühl, eine Tür geöffnet zu haben." - Marlies Waldow, seit 2013 Coachin bei *gsm*.

IHR KONTAKT

Kirstin Obersteller
T +49 431 20069623

Per Mail direkt auf
diese Stelle bewerben.
application+job+uihbwyng@mail.onlyfy.jobs

