



Wir bieten



Methodische
Einarbeitung



Flexible
Arbeitszeiten



Interne
Weiterbildung



Abwechslungsrei-
ches Arbeitsumfeld



Familienfreundliches
Unternehmen



Wertschätzung



Eigenverant-
wortlichkeit



Freie Getränke



Flexible
Arbeitszeiten



Digitale
Coachingplattform



Kreativer
Freiraum



Systematische
Weiterbildung



Methodische
Einarbeitung



Familienfreundliches
Unternehmen



Corporate
Benefits



Moderne
Ausstattung

Standort
Kiel

Beginn
ab sofort

Beschäftigungsart
Full-time employee

Wochenstunden
40

Bereich
Welfare

BEWERBEN

T 0431 200 696 99 | Ansprechpartner: Nora Skorsinski

MITARBEITER IT-SUPPORT/ FACHINFORMATIKER FÜR SYSTEMINTEGRATION (W/M/D)

IN UNSERER UNTERNEHMENSZENTRALE IN KIEL SUCHEN WIR FÜR DIE ABTEILUNG IT-SERVICES EINE UNTERSTÜTZUNG IN VOLLZEIT. NACH DER EINARBEITUNG IST NACH ABSPRACHE AUCH ARBEIT AUS DEM HOMEOFFICE MÖGLICH.

Seit mehr als 20 Jahren ist gsm Marktführer für Coaching mit sozialintegrativem Schwerpunkt. Mit täglich rund 5.000 Coachingstunden begleiten wir Menschen in komplexen Lebenssituationen auf ihrem Weg zu nachhaltiger Beschäftigung und neuer Orientierung – an über 300 Standorten deutschlandweit und mit mehr als 1.300 Mitarbeitenden

Wir arbeiten eng mit öffentlichen Auftraggebern wie Jobcentern, Agenturen für Arbeit sowie weiteren Institutionen, z. B. Rentenversicherungsträgern, zusammen. Gleichzeitig baut gsm seine Coachinglösungen für Unternehmen und Organisationen weiter aus, etwa in den Bereichen Workforce Transformation und Mental-Health-bezogenes Coaching.

Deine Aufgaben

- IT-Support für die Standorte des Unternehmens Telefon/ E-Mail/ Ticketsystem
- Planung, Konfiguration und Einrichtung neuer Standorte (nach Absprache gelegentlich bundesweit vor Ort)
- Fehleranalyse und -behebung im Hard- und Softwarebereich (Windows, Office, Netzwerke, Peripherie)
- Installation, Konfiguration und Rollout von Arbeitsplatzsystemen und Netzwerkkomponenten
- Einrichtung und Verwaltung mobiler Endgeräte (Windows, Android, iOS) mit zentraler Steuerung
- Mitwirkung bei der Umsetzung neuer IT-Prozesse und Projekte (z. B. Hardware-Lifecycle, Unternehmensstandards)
- Dokumentation interner Prozesse, Erstellung von Handouts für die Mitarbeiter*innen

Wir bieten

- Moderne IT-Umgebung
- Hansefit-Mitgliedschaft möglich
- Strukturierte Einarbeitung und Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten / Homeoffice-Optionen (nach Einarbeitung)

Dein Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker*in oder vergleichbare Qualifikation, auch Quereinsteiger*innen sind willkommen
- Erfahrung im IT-Support in Wort und Schrift
- Von Vorteil: Kenntnisse Microsoft 365 Administration & PowerShell
- Strukturierte, lösungsorientierte Arbeitsweise – du behältst auch bei mehreren parallelen Aufgaben den Überblick
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Serviceorientierung – du hast Freude daran, Kolleg*innen technisch zu

unterstützen

- Reisebereitschaft für gelegentliche Einsätze an anderen Standorten (nach Absprache) und PkW-Führerschein (Klasse B)

BEWERBEN

ÜBER GSM

IHR KONTAKT

Nora Skorsinski
T 0431 200 696 99

Per Mail direkt auf
diese Stelle bewerben.
application+job+ephxf5u6@mail.onlyfy.jobs



"Das Besondere an meiner Arbeit als Coachin ist, gemeinsam eine Erfolgsleiter aufzusteigen und die Teilnehmenden selbst zum Chef ihres Lebens zu machen. Alle Gedanken rund um die Menschen, die ich bei *gsm* kennenlernen durfte, hinterlassen bei mir das positive Gefühl, eine Tür geöffnet zu haben." - Marlies Waldow, seit 2013 Coachin bei *gsm*